

**STATUT STOWARZYSZENIA P.N.  
KIELECKI UNIWERSYTET TRZECIEGO WIEKU „PONAD CZASEM”  
W KIELCACH**

**ROZDZIAŁ I  
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1**

Kielecki Uniwersytet Trzeciego Wieku „Ponad Czasem” w Kielcach zwany w dalszej części niniejszego statutu „Stowarzyszenie” jest Stowarzyszeniem rejestrowym i posiada osobowość prawną.

**§ 2**

Stowarzyszenie działa w szczególności na podstawie ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach, ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, niniejszego statutu oraz regulaminów wewnętrznych.

**§ 3**

1. Nazwa Stowarzyszenia „Kielecki Uniwersytet Trzeciego Wieku „Ponad Czasem” jest prawnie zastrzeżona.
2. Stowarzyszenie może używać nazwy skróconej: Kielecki UTW "Ponad Czasem".
3. W kontaktach zagranicznych Stowarzyszenie może posługiwać się swoją nazwą przetłumaczoną na języki obce.

**§ 4**

1. Stowarzyszenie działa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jak i poza jej granicami w ramach statutu i obowiązującego prawa.
2. Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Kielce.
3. Czas trwania Stowarzyszenia jest nieograniczony.

**§ 5**

1. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na społecznej pracy członków.
2. Do prowadzenia swych spraw Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników. Członkowie Stowarzyszenia, w tym członkowie władz Stowarzyszenia, mogą być zatrudniani w Stowarzyszeniu na podstawie stosunku pracy lub stosunków cywilnoprawnych. Członkowie zarządu mogą otrzymywać wynagrodzenie za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją.

## **§ 6**

1. Stowarzyszenie może używać logo i pieczęci.
2. Stowarzyszenie może używać odznak, pieczęci i emblematów.
3. Stowarzyszenie ma prawo wydawania zaświadczeń i legitymacji członkowskiej według wzoru określonego przez Zarząd Stowarzyszenia.
4. Stowarzyszenie może prowadzić akcję informacyjną o zakresie swej działalności m. in. za pośrednictwem środków masowego przekazu oraz może wydawać czasopisma o tematyce związanej z celami i działalnością Stowarzyszenia.

## **§ 7**

1. Stowarzyszenie może być członkiem związków stowarzyszeń krajowych, zagranicznych i międzynarodowych o podobnym celu działania.
2. O przystąpieniu do organizacji, o których mowa w ust. 1. bądź wystąpienia z nich, decyduje Walne Zebranie Członków na wniosek Zarządu.
3. Stowarzyszenie współpracuje z wyższymi uczelniami, placówkami kulturalno-oświatowymi, instytucjami rządowymi i samorządowymi, organizacjami pozarządowymi i podmiotami gospodarczymi na terenie kraju.

## **ROZDZIAŁ II**

### **CELE I FORMY DZIAŁANIA**

## **§ 8**

Celem Stowarzyszenia jest :

1. prowadzenie edukacji w różnych dziedzinach nauk, a w szczególności w zakresie medycyny, profilaktyki zdrowia, nauk humanistycznych, kultury i sztuki, nauk społecznych i ekonomicznych, nauk technicznych, a także nauk o ziemi i wszechświecie oraz ochrony środowiska,
2. aktywizacja społeczna osób starszych poprzez uczestnictwo w różnych formach życia społecznego, propagowanie zasad kulturalnego współżycia społecznego,
3. prowadzenie i popieranie różnorodnych form aktywności intelektualnej, psychicznej i fizycznej adekwatnie do wieku, stopnia sprawności i zainteresowania członków Stowarzyszenia,
4. podejmowanie działań zmierzających do utrzymania, nawiązania i zacieśniania więzi i kontaktów osobistych między mieszkańcami regionu, a szczególnie pomiędzy osobami starszymi i młodym pokoleniem,
5. inspirowanie wszelkich działań na rzecz środowiska ludzi starszych, w tym również osób niepełnosprawnych, bezrobotnych i chorych,
6. upowszechnianie wiedzy o mieście Kielce i województwie świętokrzyskim, w szczególności poprzez prezentowanie dorobku kulturalno-społecznego, walorów turystycznych oraz organizowanie spotkań ze znanymi osobami zasłużonymi dla Kielc i województwa świętokrzyskiego.

## § 9

1. Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez :
  1. prowadzenie działalności edukacyjno-informacyjnej, a szczególnie poprzez organizację wykładów, seminariów, lektoratów języków obcych, odczytów, konferencji, spotkań, prelekcji, konkursów, wystaw, koncertów i innych zajęć,
  2. prowadzenie praktycznych zajęć z zakresu kultury fizycznej i rekreacji, organizowanie wycieczek turystycznych i krajoznawczych,
  3. spotkania z ludźmi nauki, kultury, polityki i gospodarki działającymi w środowisku świętokrzyskim, regionie, Polsce i na świecie,
  4. przekazywanie przez członków Stowarzyszenia nabytych doświadczeń życiowych i zawodowych młodzieży i innym grupom społecznym potrzebującym wsparcia,
  5. współpracę z krajowymi i zagranicznymi uniwersytetami trzeciego wieku oraz ich międzynarodową federacją, ze szkołami wyższymi, placówkami naukowo-badawczymi, instytucjami rządowymi i pozarządowymi organizacjami, jednostkami samorządu terytorialnego,
  6. prowadzenie działalności informacyjnej, oświatowej i wydawniczej,
  7. działań w zespołach i sekcjach zainteresowań prowadzonych przez specjalistów i członków zgodnie z potrzebami,
  8. wspieranie członków Stowarzyszenia w działalności społecznej,
  9. tworzenie grup samopomocowych,
  10. organizację zbiórek publicznych i imprez charytatywnych oraz pozyskiwanie środków pieniężnych z dotacji, subwencji, składek członkowskich, osób fizycznych i innych źródeł,
  11. występowanie z wnioskami i opiniami do właściwych władz, urzędów, instytucji, organizacji i fundacji w sprawach związanych z działalnością Stowarzyszenia.
2. Działalność statutowa Stowarzyszenia może być prowadzona zarówno jako działalność nieodpłatna, jak i jako działalność odpłatna pożytku publicznego.
3. Zarząd określa przedmiot działalności nieodpłatnej i odpłatnej.
4. Dochód z odpłatnej działalności pożytku publicznego służy wyłącznie realizacji zadań należących do celów statutowych organizacji i nie może być przeznaczony do podziału pomiędzy jego członków.

## § 10

Stowarzyszenie może na zasadach określonych w odrębnych przepisach prowadzić działalność gospodarczą, także poprzez swoje jednostki organizacyjne. Dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia, w tym prowadzonej w ramach jego jednostek organizacyjnych, służy wyłącznie do realizacji celów statutowych Stowarzyszenia i nie może być przeznaczony do podziału pomiędzy jego członków.

## **ROZDZIAŁ III CZŁONKOWIE, ICH PRAWA I OBOWIĄZKI**

### **§ 11**

1. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne.
2. Osoba prawna może być jedynie członkiem wspierającym.

### **§ 12**

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na :

1. członków zwyczajnych,
2. członków wspierających,
3. członków honorowych.

### **§ 13**

Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być każdy obywatel Rzeczypospolitej Polskiej w wieku emerytalnym, który uznaje cele statutowe Stowarzyszenia i wyraża gotowość aktywnego działania na rzecz ich realizacji oraz posiadający pełną zdolność do czynności prawnych i nie pozbawiony jest praw publicznych. Przy przyjmowaniu członków do Stowarzyszenia stosuje się zasadę „otwartych drzwi” tzn., że członkiem Stowarzyszenia może zostać osoba, która złoży pisemną deklarację według wzoru ustalonego przez Zarząd oraz będzie opłaca roczną składkę.

### **§ 14**

Przyjmowanie i skreślanie z listy członków następuje na podstawie uchwały Zarządu.

### **§ 15**

Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna, która uznaje cele statutowe Stowarzyszenia i zadeklarowała na jego rzecz pomoc finansową lub rzeczową. Osoba prawna działa w Stowarzyszeniu poprzez swojego przedstawiciela będącego osobą fizyczną, posiadającą pełną zdolność do czynności prawnych i nie pozbawioną praw publicznych.

### **§ 16**

Członków zwyczajnych i wspierających przyjmuje w drodze uchwały Zarząd Stowarzyszenia na podstawie pisemnej deklaracji. Założyciele Stowarzyszenia stają się członkami Stowarzyszenia w chwili jego zarejestrowania.

### **§ 17**

1. Członkiem honorowym może być osoba, która wniosła wybitny wkład w rozwój idei Stowarzyszenia, w realizację jego celów statutowych lub w inny szczególny sposób zasłużyła się dla Stowarzyszenia bądź ogółu środowiska osób starszych.
2. Godność członka honorowego Stowarzyszenia nadaje Walne Zebranie Członków na wniosek Zarządu, za zgodą osoby zainteresowanej.

## § 18

1. Członkowie zwyczajni Stowarzyszenia mają prawo do :
  - a. czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Stowarzyszenia oraz uczestniczenia w ogólnych zebraniach Stowarzyszenia, zabierania głosu w sprawach związanych z działalnością Stowarzyszenia,
  - b. zapoznania się z rocznymi i miesięcznymi programami działalności Stowarzyszenia,
  - c. uczestnictwa w wykładach, seminariach, lektoratach języków obcych, odczytach, konferencjach, spotkaniach, prelekcjach, konkursach, wystawach, koncertach i innych zajęciach zgodnie ze swoimi zainteresowaniami,
  - d. udziału w praktycznych zajęciach z zakresu zajęć twórczych, kultury fizycznej i rekreacji oraz organizowanych wycieczkach turystycznych i krajoznawczych,
  - e. zgłaszania wniosków i opinii co do działalności Stowarzyszenia,
  - f. korzystania z urządzeń, świadczeń i pomocy Stowarzyszenia,
  - g. otrzymania legitymacji członka Stowarzyszenia.
  - h. zaskarżania uchwał władz w sprawach członkowskich.

Za aktywność w realizacji celów Stowarzyszenia członek zwyczajny może otrzymać dyplom honorowy, przyznawany na wniosek Zarządu przez Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.

## § 19

1. Członek zwyczajny Stowarzyszenia zobowiązany jest do :
  - a. aktywnego działania na rzecz realizacji celów Stowarzyszenia, wykonywania przyjętych zadań, przestrzegania zasad lojalności wobec władz Stowarzyszenia,
  - b. przestrzegania statutu, regulaminu i uchwał władz Stowarzyszenia,
  - c. regularnego opłacania składek,
  - d. przestrzegania zasad kulturalnego współżycia w społeczności uniwersyteckiej oraz wzajemnej życzliwości i pomocy koleżeńskiej.

## § 20

1. Członek wspierający:
  - a. ma prawo brać udział z głosem doradczym w posiedzeniach statutowych władz Stowarzyszenia, ma prawo udziału w praktycznych zajęciach z zakresu zajęć twórczych, kultury fizycznej i rekreacji oraz organizowanych wycieczkach turystycznych i krajoznawczych, zgłaszania wniosków i opinii co do działalności Stowarzyszenia, korzystania z urządzeń, świadczeń i pomocy Stowarzyszenia
  - b. obowiązany jest do regularnego wywiązywania się z zadeklarowanych świadczeń na rzecz Stowarzyszenia, przestrzegania statutu oraz uchwał władz Stowarzyszenia,
  - c. zwolniony jest z obowiązku aktywnego uczestniczenia w realizacji celów statutowych,
  - d. zwolniony jest z opłacania składek,
  - e. nie posiada czynnego ani biernego prawa wyborczego do władz Stowarzyszenia.

## § 21

2. Członek honorowy:
  - a. ma prawo brać udział z głosem doradczym w posiedzeniach statutowych władz Stowarzyszenia, ma prawo udziału w praktycznych zajęciach z zakresu zajęć twórczych, kultury fizycznej i rekreacji oraz organizowanych wycieczkach turystycznych i krajoznawczych, zgłaszania wniosków i opinii co do działalności Stowarzyszenia, korzystania z urządzeń, świadczeń i pomocy Stowarzyszenia
  - b. obowiązany jest do regularnego wywiązywania się z zadeklarowanych świadczeń na rzecz Stowarzyszenia, przestrzegania statutu oraz uchwał władz Stowarzyszenia
  - c. zwolniony jest z obowiązku aktywnego uczestniczenia w realizacji celów statutowych,
  - d. zwolniony jest z obowiązku opłacania składek.

## § 22

Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek:

1. dobrowolnej rezygnacji z przynależności do Stowarzyszenia, zgłoszonej na piśmie Zarządowi;
2. śmierci członka Stowarzyszenia lub utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego;
3. skreślenia z listy członków z powodu nieusprawiedliwionego zalegania z opłatą składek członkowskich lub innych zobowiązań przez okres przekraczający jeden rok,
4. wykluczenia z powodu nieprzestrzegania postanowień Statutu i uchwał władz Stowarzyszenia.

## **§ 23**

1. Skreślenia z listy członków lub wykluczenia ze Stowarzyszenia dokonuje Zarząd w drodze uchwały określającej przyczyny skreślenia lub wykluczenia.
2. Osoba skreślona z listy członków lub wykluczona ze Stowarzyszenia ma prawo wniesienia odwołania do Walnego Zebrania Członków w terminie 30 dni od daty doręczenia stosownej uchwały.
3. Osoby, którym odmówiono prawa członkostwa w Stowarzyszeniu mają prawo do wniesienia odwołania w terminie 30 dni od otrzymania uchwały, do Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia.

## **ROZDZIAŁ IV WŁADZE STOWARZYSZENIA DZIAŁ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

### **§ 24**

Władzami Stowarzyszenia są:

1. Walne Zebranie Członków,
2. Zarząd
3. Komisja Rewizyjna

### **§ 25**

1. Kadencja Zarządu i Komisji Rewizyjnej trwa 4 lata, a ich wybór odbywa się w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. Wybór następuje spośród nieograniczonej liczby kandydatów, będących członkami zwykłymi Stowarzyszenia
2. W przypadku zmniejszenia się liczby pochodzących z wyboru członków władz w trakcie trwania kadencji, władzom tym przysługuje prawo kooptacji spośród członków Stowarzyszenia, pod warunkiem, że liczba dokooptowanych członków władz nie przekroczy 1/2 liczby członków pochodzących z wyboru w danej kadencji. W przeciwnym razie, Zarząd zwołuje Walne Zebranie w celu odbycia wyborów uzupełniających.
3. Mandat członka powołanego w trybie określonym w ust. 2 wygasa wraz z upływem kadencji pozostałych członków danego organu.
4. Nie można łączyć funkcji członka Zarządu i Komisji Rewizyjnej.

### **§ 26**

Uchwały władz Stowarzyszenia, jeżeli Statut nie stanowi inaczej, podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. Zgromadzeni mogą uchwalić głosowanie tajne.

## DZIAŁ 2. WALNE ZEBRANIE CZŁONKÓW

### § 27

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie. Walne Zebranie może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
2. Zwyczajne Walne Zebranie zwoływane jest przez Zarząd raz w roku, jako sprawozdawcze i raz na 4 lata jako sprawozdawczo – wyborcze. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwoływane jest zgodnie z § 27.
3. O terminie, miejscu i porządku obrad zwyczajnego i nadzwyczajnego Walnego Zebrania Zarząd zawiadamia członków poprzez ogłoszenie na tablicy ogłoszeń, informację w programie zajęć, poprzez starostów grup, ogłoszenie na stronie internetowej Stowarzyszenia, informację elektroniczną, faksem lub w inny skuteczny sposób na 14 dni przed planowanym terminem obrad.
4. Uchwały Walnego Zebrania – w pierwszym terminie podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, a w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych członków. Drugi termin posiedzenia Walnego Zebrania jest dopuszczalny w tym samym dniu – 15 minut po zakończeniu Walnego Zebrania w pierwszym terminie, pod warunkiem, iż został zaplanowany w zawiadomieniu o Walnym Zebraniu.

### § 28

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwołuje Zarząd:
  1. z inicjatywy własnej na podstawie przyjętej uchwały,
  2. na żądanie Komisji Rewizyjnej,
  3. na pisemny wniosek co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków Stowarzyszenia
  4. Zarząd zobowiązany jest zwołać Nadzwyczajne Walne Zebranie członków w terminie miesiąca od dnia otrzymania wniosku członków lub od podjęcia stosownej uchwały przez Zarząd lub Komisję Rewizyjną.
2. O terminie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Zarząd zawiadamia członków co najmniej na 7 dni przed jego zwołaniem.
3. Nadzwyczajne Walne Zebranie obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane.



## **§ 29**

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy :

1. określenie głównych kierunków działania Stowarzyszenia,
2. uchwalenie statutu i jego zmiana,
3. uchwalenie budżetu,
4. wybór i odwołanie członków Zarządu oraz jego Prezesa,
5. wybór i odwołanie członków Komisji Rewizyjnej,
6. rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań władz Stowarzyszenia oraz udzielanie absolutorium dla Zarządu na wniosek Komisji Rewizyjnej,
7. ustalenie wysokości rocznych składek członkowskich,
8. uchwalanie wysokości wpisowego dla nowych członków,
9. rozpatrywanie wniosków i postulatów zgłoszonych przez członków Stowarzyszenia lub jego władze,
10. udzielenie absolutorium ustępującemu Zarządowi na wniosek Komisji Rewizyjnej,
11. rozpatrywanie odwołań w sprawach członkowskich od uchwał Zarządu,
12. podejmowanie uchwał o przynależności do innych organizacji,
13. nadawanie i pozbawienie godności członka honorowego,
14. podejmowanie uchwał w sprawach nabywania, zbywania i obciążania majątku nieruchomości Stowarzyszenia,
15. podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku,
16. uchwalenie i zmiana regulaminu obrad Walnego Zebrania,
17. podejmowanie uchwał w innych sprawach wniesionych pod obrady, niezastrzeżonych do wyłącznej kompetencji pozostałych władz Stowarzyszenia.

## **§ 30**

W Walnym Zebraniu udział biorą:

1. z głosem stanowiącym - członkowie zwyczajni Stowarzyszenia,
2. z głosem doradczym: członkowie wspierający, honorowi oraz osoby zaproszone.

## **§ 31**

1. Obradami Walnego Zebrania Członków kieruje Przewodniczący obrad wybrany przez Walne Zebranie Członków. Do czasu wyboru Przewodniczącego obrad obradami kieruje Prezes Stowarzyszenia.
2. Walne Zebranie wybiera również sekretarza.
3. Walne Zebranie uchwała regulamin obrad Walnego Zebrania.

## **DZIAŁ 3 ZARZĄD**

### **§ 32**

Zarząd kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania, reprezentuje go na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność za swoją pracę przed Walnym Zebraniem.

### **§ 33**

1. Zarząd składa się z 5 do 7 członków wybranych przez Walne Zebranie.
2. Zarząd na pierwszym posiedzeniu na wniosek prezesa może wybrać ze swojego grona wiceprezesów, skarbnika i sekretarza.
3. Zarząd zbiera się w miarę potrzeb nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
4. Pierwsze posiedzenie Zarządu powinno być zwołane najpóźniej w ciągu 7 dni od dnia wyborów.
5. Posiedzenia Zarządu zwołuje prezes lub wiceprezes z własnej inicjatywy, na wniosek 1/3 składu Zarządu lub wniosek Komisji Rewizyjnej. W przypadku wniosku, o którym mowa w zdaniu pierwszym posiedzenie Zarządu powinno zostać zwołane niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 21 dni od dnia zgłoszenia wniosku. Posiedzeniom Zarządu przewodniczy prezes, a w przypadku jego nieobecności wiceprezes lub inny wyznaczony przez prezesa członek zarządu.
6. O terminie, miejscu i porządku obrad posiedzenia Zarządu zwołujący zawiadamia członków poprzez pocztę elektroniczną, wiadomość sms, ogłoszenie na stronie internetowej Stowarzyszenia lub w inny skuteczny sposób co najmniej na 5 dni przed planowanym terminem posiedzenia. W sprawach niecierpiących zwłoki termin zawiadomienia o posiedzeniu Zarządu może być krótszy niż 5 dni.
7. Posiedzenia Zarządu protokołuje sekretarz Zarządu bądź inny członek Zarządu wskazany przez prezesa. Posiedzenia Zarządu może protokołować osoba, która nie jest członkiem Zarządu.
8. Członkowie Zarządu nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
9. Uchwały Zarządu podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków Zarządu (quorum). W sytuacji równego rozłożenia głosów decyduje głos przewodniczącego obrad.
10. Posiedzenia Zarządu są protokołowane. Uchwały zarządu podpisują wszyscy obecni na posiedzeniu członkowie zarządu. Protokół podpisują prezes i osoba sporządzająca protokół.
11. Szczegółowe zasady funkcjonowania Zarządu uregulowane zostaną, w uchwalonym przez ten organ, regulaminie Zarządu.

### § 34

Do zakresu działania Zarządu Stowarzyszenia należy:

1. reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz oraz działanie w jego imieniu,
2. realizowanie uchwał Walnego Zebrania oraz określanie szczegółowych kierunków działania Stowarzyszenia,
3. kierowanie całokształtem bieżącej działalności Stowarzyszenia,
4. zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia,
5. przygotowanie budżetu, planowanie i prowadzenie gospodarki finansowej,
6. sporządzanie corocznego sprawozdania merytorycznego i finansowego z działalności Stowarzyszenia
7. decydowanie w sprawach powoływania i rozwiązywania zespołów, sekcji zainteresowań, klubów oraz nadzorowanie ich działalności,
8. powoływanie biura Stowarzyszenia i ustalanie zakresu jego działalności,
9. zatrudnianie w razie potrzeby pracowników oraz zawieranie stosownych umów,
10. uchwalanie regulaminów wynikających z przepisów prawa pracy oraz innych regulaminów związanych z zatrudnianiem w ramach stosunku pracy bądź stosunków cywilnoprawnych,
11. uchwalanie regulaminów wewnętrznych związanych z funkcjonowaniem Stowarzyszenia,
12. tworzenie rady naukowo - programowej, samorządu słuchaczy oraz innych organów opiniotwórczo - doradczych a także nadawanie regulaminów tym organom,
13. podejmowanie decyzji w sprawie nabycia lub zbycia majątku ruchomego,
14. podjęcie decyzji w kwestii rejestracji działalności gospodarczej,
15. prowadzenie działalności gospodarczej,
16. podjęcie decyzji w zakresie rejestracji Stowarzyszenia jako organizacji pożytku publicznego,
17. uchwalenie wysokości innych opłat związanych z działalnością Stowarzyszenia,
18. uchwalenie zasad regulowania składek członkowskich, ulg oraz zwolnień,
19. przyjmowanie i wykluczanie członków Stowarzyszenia oraz stwierdzenie wygaśnięcia członkostwa,
20. rozpatrywanie i rozstrzyganie spraw członków dotyczących nieprzestrzegania Statutu, regulaminów oraz sporów powstałych na tle działalności Stowarzyszenia,
21. przyznawanie wyróżnień, pochwał, dyplomów i nagród,
22. wnioskowanie o nadanie i pozbawienie godności członka honorowego,
23. zwoływanie Walnego Zebrania,
24. informowanie członków o bieżącej działalności Zarządu,
25. rozpatrywanie wniosków zgłaszanych przez członków Stowarzyszenia.

## § 35

1. Do składania oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia, w tym w sprawach majątkowych, uprawnieni są dwaj członkowie Zarządu działający łącznie i w porozumieniu z tym, że jednym z nich winien być Prezes lub Wiceprezes Zarządu.
2. W umowach między Stowarzyszeniem a członkiem Zarządu oraz w sporach z nim Stowarzyszenie reprezentuje członek Komisji Rewizyjnej, wskazany w uchwale tego organu lub pełnomocnik powołany uchwałą Walnego Zebrania Członków.

## DZIAŁ 4 KOMISJA REWIZYJNA

### § 36

1. Komisja Rewizyjna stanowi organ kontroli, odrębny od organu zarządzającego i nie podlegający mu w zakresie wykonania kontroli wewnętrznej.
2. Komisja Rewizyjna składa się z trzech członków, którzy wybierają spośród siebie przewodniczącego, sekretarza i członka.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej:
  1. nie mogą być członkami organu zarządzającego ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej, 1)
  2. nie mogą być także skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
4. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się w miarę potrzeb nie rzadziej jednak niż raz w roku.
5. O terminie, miejscu i porządku obrad posiedzenia Komisji Rewizyjnej przewodniczący zawiadamia członków poprzez pocztę elektroniczną, wiadomość sms, ogłoszenie na stronie internetowej Stowarzyszenia lub w inny skuteczny sposób co najmniej na 5 dni przed planowanym terminem posiedzenia. W sprawach niecierpiących zwłoki termin zawiadomienia o posiedzeniu Komisji Rewizyjnej może być krótszy niż 5 dni.
6. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą brać udział w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.
7. Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od członków i władz Stowarzyszenia złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw. Zarząd jest zobowiązany do udzielenia odpowiedzi na zapytania Komisji rewizyjnej w terminie do 30 dni.
8. Uchwały Komisji rewizyjnej podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków Komisji (quorum).
9. Szczegółowe zasady funkcjonowania Komisji Rewizyjnej uregulowane zostaną w uchwalonym przez ten organ, regulaminie Komisji Rewizyjnej.

### **§ 37**

Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy:

1. kontrola całokształtu działalności Stowarzyszenia,
2. wydawanie zaleceń oraz żądanie wyjaśnień w razie stwierdzenia nieprawidłowości w trakcie kontroli,
3. ocena pracy Zarządu, w tym corocznych sprawozdań: merytorycznego i finansowego,
4. opracowywanie regulaminu funkcjonowania Komisji,
5. kontrola terminowości i prawidłowości opłacania składek członkowskich,
6. wnioskowanie o odwołanie Zarządu lub poszczególnych członków Zarządu w razie jego bezczynności,
7. zwoływanie zwyczajnego Walnego Zebrania w przypadku niewywiązywania się przez Zarząd z obowiązku określonego w § 26 ust. 2.
8. wnioskowanie o zwołanie nadzwyczajnego Walnego Zebrania oraz zwoływanie nadzwyczajnego Walnego Zebrania w przypadku niewywiązywania się przez Zarząd z obowiązku określonego w § 27 ust. 2.
9. przedstawienie Walnemu Zebraniu uwag i wniosków oraz zaleceń pokontrolnych dotyczących działalności statutowej i finansowej Stowarzyszenia,
10. składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu.

## **ROZDZIAŁ V MAJĄTEK STOWARZYSZENIA**

### **§ 38**

1. Majątek Stowarzyszenia mogą stanowić nieruchomości, ruchomości i fundusze.
2. Źródłami majątku Stowarzyszenia są:
  1. wpisowe i składki członkowskie,
  2. dochody z prowadzenia nieodpłatnej i odpłatnej działalności,
  3. darowizny, zapisy i spadki, środki pochodzące z ofiarności prywatnej, zbiórki publiczne, loterie, aukcje,
  4. dotacje i subwencje, kontrakty, środki z różnego rodzaju funduszy, zlecenia usług,
  5. dochody z nieruchomości i ruchomości stanowiących własność lub będących w użytkowaniu Stowarzyszenia,
  6. wpływy z działalności statutowej Stowarzyszenia, dochody z majątku Stowarzyszenia, dochody z kapitału (odsetki, lokaty, akcje).
  7. dochody z ewentualnej działalności gospodarczej.
3. Pozyskane źródła majątku przeznaczone zostają na realizację celów statutowych.
4. środki pieniężne niezależnie od źródeł pochodzenia mogą być przechowywane na koncie Stowarzyszenia albo lokowane w sposób wskazany przez Zarząd.
5. Dopuszczalne jest wprowadzenie w Stowarzyszeniu obrotu gotówkowego (kasy). Wpłaty gotówkowe mogą być przeznaczone na bieżące potrzeby Stowarzyszenia, a ich nadwyżka powinna być niezwłocznie przekazana na odpowiednie konto Stowarzyszenia.

### § 39

1. Składki członkowskie winny być wpłacane do końca pierwszego miesiąca w każdym roku akademickim. W uzasadnionych przypadkach składki mogą być wpłacane w dwóch ratach. Pierwsza do końca pierwszego miesiąca roku akademickiego, druga do końca pierwszego miesiąca roku kalendarzowego.
2. Nowi członkowie wpłacają wpisowe i składki członkowskie w ciągu dwóch tygodni od daty przyjęcia na członka.

### § 40

1. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą według ogólnych zasad określonych w odrębnych przepisach, służącą zdobyciu dodatkowych środków finansowych na realizację celów statutowych.
2. Działalność gospodarcza prowadzona przez Stowarzyszenie może mieć wyłącznie charakter dodatkowy w stosunku do działalności pożytku publicznego.

### § 41

1. Gospodarkę finansową Stowarzyszenia prowadzi się według zasad określonych w odrębnych przepisach.
2. Rokiem obrachunkowym jest rok kalendarzowy.
3. Dochód z działalności Stowarzyszenia służy realizacji celów statutowych Stowarzyszenia i nie może być przeznaczony do podziału pomiędzy jego członków.
4. Nadwyżka przychodów nad kosztami jest w całości przeznaczana na działalność statutową.
5. Stowarzyszenie nie przyjmuje płatności w gotówce o wartości równej lub przekraczającej równowartość 15.000 euro - również w drodze więcej niż jednej operacji.
6. Zabrania się:
  1. udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie organu oraz pracownicy organizacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,
  2. przekazywania ich majątku na rzecz ich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,

3. wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego,
4. zakupu towarów i usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

## **ROZDZIAŁ VI ZMIANA STATUTU I ROZWIĄZANIE STOWARZYSZENIA**

### **§ 42**

1. Uchwałę w sprawie zmiany statutu Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie większością 2/3 głosów, w obecności przynajmniej połowy członków uprawnionych do głosowania  
- § 27 ust. 4 w zakresie tzw. drugiego terminu stosuje się odpowiednio. Treść proponowanej zmiany statutu, w ogólnych założeniach, powinna być podana w zawiadomieniu zwołującym Walne Zebranie.
2. Uchwałę w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie większością 2/3 głosów w obecności przynajmniej połowy członków uprawnionych do głosowania  
- § 27 ust. 4 w zakresie tzw. drugiego terminu stosuje się odpowiednio.
3. Uchwała o rozwiązaniu Stowarzyszenia powinna określać sposób likwidacji, osobę bądź osoby likwidatorów oraz cel, na jaki nastąpi przekazanie jego majątku. Koszty likwidacji pokrywa się z majątku Stowarzyszenia.

### **§ 43**

Niniejszy statut przyjęto uchwałą nr 4/2017 w dniu 12 grudnia 2017 r.