

Regulamin

korzystania z wczasów i wycieczek przez Słuchaczy Kieleckiego Uniwersytetu Trzeciego Wieku „Ponad Czasem”

1. Z wyjazdów na wczasy i wycieczki organizowane przez Zarząd Kieleckiego UTW „Ponad Czasem” w pierwszej kolejności mogą skorzystać:
 - a. Słuchacze naszego uniwersytetu, którzy uregulowali składkę na dany rok akademicki;
 - b. w przypadku wolnych miejsc osoby, nie będące Słuchaczami naszego uniwersytetu, w tym także współmałżonkowie, nie będący Słuchaczami;
 - c. w przypadku dużego zainteresowania wyjazdami należy sporządzić listę rezerwową, na wypadek rezygnacji osób zapisanych.
2. Słuchacze dokonują rezerwacji miejsca poprzez wpłacenie zaliczki w podanej przez Zarząd wysokości i w ustalonym terminie. Potwierdzeniem wyjazdu jest uregulowanie przez Słuchacza wpłaty w całości, w terminie 40 dni przed wyjazdem.
 - a. każda wpłata musi być potwierdzona dowodem wpłaty KP u skarbnika Zarządu lub wpłacona przelewem na wskazane konto naszego uniwersytetu,
 - b. w przypadku uregulowania zaliczki lub wpłaty rozliczeniowej u skarbnika osoba wpłacająca otrzymuje dowód KP który musi zawierać datę wystawienia, kolejny numer/ pierwszą literę miejscowości wczasowej / rok, a w tytule nazwisko i imię, zaś w treści miejscowość i termin oraz czy jest to zaliczka, czy wpłata rozliczeniowa,
 - c. w przypadku uregulowania zaliczki lub wpłaty rozliczeniowej przelewem, osoba wpłacająca powinna w tytule przelewu podać nazwisko i imię, termin i miejscowość docelową, z zaznaczeniem czy jest to zaliczka czy wpłata rozliczeniowa.
3. W przypadkach losowych (choroba, sanatorium) istnieje możliwość rezygnacji z wyjazdu. Osoba zainteresowana, chcąc odzyskać wpłacone pieniądze powinna znaleźć na swoje miejsce osobę na zastępstwo.
4. Każda wyjeżdżająca osoba zobowiązana jest do złożenia oświadczenia, że bierze odpowiedzialność za stan swojego zdrowia wraz ze wskazaniem osoby do powiadomienia w przypadku zaistnienia takiej konieczności. Wzór oświadczenia stanowi załącznik Nr 1 do Regulaminu.
5. Każda grupa wyjazdowa ma przydzielonego opiekuna. Do obowiązków opiekuna grupy należy czuwanie nad realizacją i przebiegiem pobytu na wczasach lub na wycieczce, stosownie do ustaleń zawartych w umowie. Opiekun grupy sporządza listę uczestników a także zawiera umowę ubezpieczenia uczestników wyjazdu. Przy dużych grupach opiekun może mieć pobyt bezpłatny. W pierwszej kolejności na opiekuna grupy są wyznaczani członkowie Zarządu naszego uniwersytetu.
6. Zarząd organizuje przewóz uczestników na wczasy lub wycieczki, zawierając umowę lub porozumienie z wybranym przewoźnikiem.
7. Przed wyjazdem, osoba organizująca wczasy/wycieczki lub opiekun grupy pozostawia w biurze uniwersytetu listę wyjeżdżających osób. Lista powinna zawierać nazwisko i imię, numer/numery KP, kwotę zaliczki/wpłaty. Na liście powinno znajdować się nazwisko i imię osoby będącej opiekunem grupy.

8. Po zakończeniu turnusu wczasów lub wycieczki, osoba organizująca wyjazd lub opiekun grupy przedstawia w ciągu 10 dni, rozliczenie finansowe.
9. Kolejność zajmowania miejsca w autokarze:
 - a. autokar podjeżdża na miejsce zbiórki,
 - b. jedynym i niezmiennym kryterium zajmowania miejsc w autokarze jest data wpłaty zaliczki (KP, przelew),
 - c. uczestnicy wsiadają według listy sporządzonej i odczytywanej przez opiekuna grupy,
 - d. jeżeli uczestnik wyjazdu chce zająć miejsca sąsiadujące ze sobą (np. małżeństwa, przyjaciółki) musi zaplanować tę sytuację i poinformować o tym w chwili dokonywania wpłaty zaliczki za wyjazd na wczasy lub wycieczkę.
10. Zakwaterowanie w hotelu, sanatorium, ośrodku wczasowym odbywać się będzie na podstawie sporządzonej przed wyjazdem listy uczestników, zawierającej strukturę pokoi (pokoje jedno-, dwu- i trzyosobowe), potwierdzonej przez gestora bazy noclegowej.
11. Uczestnik wycieczki zostanie poinformowany o wszystkich dodatkowych kosztach (bilety wstępu, opłaty lokalnych przewodników, bilety do metra, opłaty za wjazd autokaru do miasta, opłaty klimatyczne itp.)

Załącznik Nr 1 – Oświadczenie uczestnika wyjazdu

Regulamin zatwierdzony przez Zarząd obowiązuje od 21.11.2019 r.

Imię i nazwisko.....

Adres zamieszkania.....

Nr telefonu.....

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że biorę całkowitą odpowiedzialność za stan swojego zdrowia i samodzielność na czas wyjazdu (wczasy, wycieczki) organizowanego przez Kielecki Uniwersytet Trzeciego Wieku „Ponad Czasem”.

Jednocześnie, w razie konieczności upoważniam do powiadomienia n/w osobę:

Imię i nazwisko

Pokrewieństwo.....

Numer

telefonu.....

Kielce, dnia

/czytelny podpis oświadczającego/